



RUOLI DEL COORDINAMENTO

coordinamento ospedaliero
coordinamento dipartimentale
coordinamento di struttura complessa

coordinamento del territorio
coordinamento di distretto
coordinamento di rsa o adi ecc

RESPONSABILITA' DEL COORDINAMENTO

1. gestione dei flussi del materiale : gestione scorte e scadenze, gestione stupefacenti
2. gestione risorse umane:
 - copertura turni . Come e quanto
 - aggiornamento
 - valutazione
 - clima lavorativo
 - sicurezza del lavoratore
3. igiene ambientale
4. costruzione protocolli
5. budget
6. manutenzioni
7. assegnazione incarichi speciali
8. delega

domanda: esistono linee guida aziendali sulla gestione dei turni ? Esistono limitazioni?

Ricerca: standard della joint commission per livelli di accreditamento 2008

QUALI OBIETTIVI : alcuni esempi in relazione alle responsabilità

1. valutazione delle scorte: indicatore stare nel range tra minimo e massimo fissati
2. gestione risorse umane:
 - aderenza alle linee guida aziendali
 - capacità di coprire i turni con le risorse esistenti e di relazionarsi con altre strutture dipartimentali e ufficio di coordinamento per copertura turni
 - presenza di uno strumento di valutazione e suo tasso di utilizzo
3. manutenzioni:
 - tempo che intercorre tra guasto e richiesta di riparazione
 - aderenza al programma di manutenzioni
 - presenza di procedura che indichi in caso di guasto come attivare la rich di riparazione
4. benessere-clima organizzativo:
 - tasso di malattie del reparto/tasso di malattie aziendali per vari periodo
 - richieste di mobilità

domanda: quali conoscenze e competenze sono utili a svolgere tale ruolo???